



GIRON ENTREPRISE

A black and white photograph of a hand wearing a work glove, holding a pair of pliers. The hand is positioned over a large sheet of metal mesh, which is laid out on a flat surface. The pliers are open, and the hand is gripping the handle. The background is a dark, textured surface.

Nous recrutons !

GESTIONNAIRE

**TRANSPORT -
EXPÉDITION**

**Contactez-nous
dès aujourd'hui**

g.hitier@gironholding.fr

www.giron.fr

OFFRE D'EMPLOI :

Gestionnaire Transport - Expédition



ENTREPRISE :

GIRON SAS, PME familiale spécialisée dans la fabrication de toiles de criblage pour les travaux publics et l'industrie, située à Châtellerault (86).

CONTEXTE :

Dans le cadre de notre réorganisation, nous recherchons un(e) gestionnaire transport - expédition.

DESCRIPTION DU POSTE :

Rattaché(e) à la responsable de production, vous serez chargé(e) de la gestion des activités de transport et d'expédition. Vous définirez, organiserez et optimiserez les flux physiques de marchandises auprès des transporteurs, en respectant les impératifs de coûts, de qualité et de délais.

MISSIONS PRINCIPALES :

- Suivi des transports : définir les plannings avec le service commercial, participer à la relation commerciale avec les transporteurs, veiller au respect des délais.
- Pilotage administratif : prévision des expéditions journalières, gestion de la documentation obligatoire, déclarations douanières.
- Préparation des bons de livraison et des documents de transport.
- Gestion des transporteurs externes.
- Traitement des litiges et des réclamations.
- Gestion des activités de contrôle réception.
- Coordination des tâches du magasin expédition.
- Veille à la conformité réglementaire.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Expérience : Une expérience dans un environnement logistique pour des livraisons au niveau national et/ou international est souhaitée. Les candidatures de débutants seront également examinées.
- Formation : Diplôme supérieur dans la gestion de transport et/ou la logistique (non exigé)
- Compétences : Maîtrise des outils informatiques courants, rigueur dans la gestion documentaire, capacité à travailler en équipe, expérience dans la gestion de petites équipes (planning, contrôle horaire).

RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES :

- Salaire : À partir de 2200 € brut mensuel sur 13,7 mois, selon expérience.
- Avantages : Horaires aménagés (1 vendredi sur 2 libre), accord d'intéressement et de participation, restaurant d'entreprise, activités sociales du CSE (chèque cadeau, chèque vacances, etc.).
- Poste en CDI, sans déplacement.

LOCALISATION :

Poste basé à Châtellerault (86).

Depuis 1924, GIRON SAS, labellisée "Entreprise du Patrimoine Vivant" et "Origine France Garantie", est reconnue pour son expertise dans la fabrication de toiles de criblage en acier haute résistance et en polyuréthane. L'entreprise s'engage fermement dans une démarche de responsabilité sociale et environnementale, visant à promouvoir l'innovation, la tradition et le développement durable.

Rejoignez une entreprise centenaire qui valorise le savoir-faire et l'excellence ! Pour plus d'informations, visitez notre site internet www.giron.fr.

CANDIDATURE

Merci de faire parvenir votre dossier de candidature par mail à l'adresse :

 g.hitier@gironholding.fr